

План внутришкольного контроля на 2026/27 учебный год

Месяц	Качество условий	Качество результатов	Качество управления	Качество образовательного процесса	Форма представления результатов
Август 2026	1. Приемка ОО к новому учебному году (акт готовности). 2. Проверка укомплектованности кабинетов, мебели, ТСО. 3. Контроль соблюдения теплового, светового режима.	1. Анализ динамики результатов за 3 года. 2. Корректировка плана-графика оценочных процедур (при необходимости).	1. Назначение ответственных за направления ВСОКО на новый год. 2. Проведение установочного педсовета по качеству.	1. Контроль составления расписания и нагрузки. 2. Проверка готовности АООП и программ внеурочки. 3. Проверка календарных графиков и КТП всех учителей.	Акт готовности ОО (к новому учебному году), приказы об утверждении плана ВШК и назначении ответственных, итоговая динамическая таблица за 3 года, график оценочных процедур, протокол педсовета
Сентябрь 2026	1. Проверка готовности кабинетов, ТСО, освещения, мебели, санузлов. 2. Контроль наличия и состояния учебников, учебных пособий. 3. Оценка соблюдения санитарно-гигиенических норм (СанПиН).	1. Анализ результатов входных диагностик (2–9 классы). 2. Мониторинг стартовой успеваемости. 3. Выявление неуспевающих по итогам сентября.	1. Корректировка плана ВСОКО и ВШК (по необходимости). 2. Корректировка локальных актов по оцениванию и аттестации. 3. Назначение ответственных за направления ВСОКО.	1. Посещение уроков в 1-х, 5-х классах (адаптация). 2. Контроль расписания и нагрузки. 3. Проверка рабочих программ и КТП.	Акты готовности, справки по итогам проверки, приказы, протоколы совещаний, аналитическая записка по входным диагностикам
Октябрь 2026	1. Проверка соответствия электронных журналов и дневников требованиям. 2. Оценка обеспеченности медобслуживания, графика медосмотров. 3. Контроль состояния	1. Мониторинг метапредметных результатов (5–8 классы). 2. Анализ результатов школьного этапа ВсОШ. 3. Проверка сформированности читательской	1. Анализ исполнения сентябрьских предписаний ВШК. 2. Контроль ведения документации классными руководителями. 3. Оценка эффективности работы МО учителей.	1. Проверка дозировки домашнего задания. 2. Контроль проведения внеурочных занятий (курсы по выбору). 3. Анализ посещаемости уроков.	Справки по проверке ЭЖД и документации, рейтинг участия в ВсОШ, аналитические таблицы по читательской грамотности, протоколы заседаний МО

	спортзалов и площадок.	грамотности (4, 6, 9 кл.).			
Ноябрь 2026	1. Контроль состояния антитеррористической защищенности и пожарной безопасности. 2. Проверка работы столовой (меню, бракераж). 3. Мониторинг температурного режима.	1. Анализ результатов I четверти / триместра. 2. Проверка объективности выставления четвертных оценок. 3. Мониторинг личностных результатов (по ВСОКО).	1. Анализ выполнения решений педагогических советов. 2. Отчет руководителей МО о коррекции рабочих программ. 3. Проверка работы со слабоуспевающими (план, журнал).	1. Контроль качества проведения уроков физкультуры и ОБЗР. 2. Анализ использования цифровых образовательных ресурсов. 3. Проверка индивидуальных маршрутов для детей разных категорий.	Акты (ПБ, столовая), аналитические отчеты по четверти, журналы учета работы со слабоуспевающими, справк и по посещению уроков
Декабрь 2026	1. Готовность ОО к зимнему периоду (тепло, свет, графики дежурств). 2. Контроль ПАСПОРТА безопасности. 3. Оценка психолого-педагогических условий (работа логопеда, психолога).	1. Пробные ОГЭ, ЕГЭ / региональные проверочные работы (9 класс). 2. Мониторинг функциональной грамотности. 3. Анализ результатов II четверти (предварительно).	1. Аудит школьной документации (журналы, личные дела). 2. Контроль реализации программы развития школы. 3. Подготовка отчета по самообследованию (проект).	1. Посещение уроков с целью контроля формирования УУД. 2. Анализ качества подготовки к ГИА (репетиционные работы). 3. Контроль эффективности консультаций.	Акты готовности к зиме, диаграммы/таблицы по функциональной грамотности, проект отчета о самообследовании, справк и по аудиту документации
Январь 2027	1. Проверка санитарного состояния после каникул. 2. Контроль работы библиотеки (учебный фонд, читательские формуляры). 3. Мониторинг состояния ПК и интерактивного оборудования.	1. Итоги I полугодия (анализ успеваемости и качества знаний). 2. Анализ результатов промежуточной аттестации (9 класс). 3. Сравнительный анализ с результатами прошлого года.	1. Корректировка плана ВШК на II полугодие. 2. Контроль исполнения предписаний органов управления образованием. 3. Анализ эффективности системы стимулирования педагогов.	1. Контроль организации повторения и ликвидации пробелов. 2. Проверка адаптированных программ для детей с ОВЗ. 3. Мониторинг внеурочной деятельности (2-е полугодие).	Справка по итогам полугодия (сводная таблица), приказ о корректировке ВШК, аналитическая записка по работе с ОВЗ, акты проверки библиотеки

Февраль 2027	1. Проверка соблюдения режима безопасности при проведении массовых мероприятий. 2. Оценка условий для детей-инвалидов (доступная среда). 3. Контроль вакцинации и профилактики инфекций.	1. Мониторинг сформированности ИКТ-компетенций. 2. Контроль качества выполнения проектных работ (4,9 классы).	1. Проверка работы ШМО по подготовке к оценочным процедурам. 2. Контроль системы наставничества (учитель-учитель). 3. Анализ запросов родителей и учащихся по качеству.	1. Проверка системы контроля за ведением тетрадей, дневников. 2. Посещение уроков в выпускных классах. 3. Анализ использования ИКТ на уроках.	Акты (безопасность, доступная среда), протоколы жюри олимпиады, рейтинг проектов, справки по проверке тетрадей и дневников, анкеты родителей (сводка)
Март 2027	1. Проверка готовности кабинетов к весенне-летнему периоду. 2. Контроль обеспечения расходными материалами для лабораторных работ. 3. Мониторинг психологического климата в ОО (анкетирование).	1. Анализ результатов III четверти / триместра. 2. Диагностика предметных результатов (6–8 классы). 3. Предварительный анализ успеваемости детей группы риска.	1. Анализ эффективности ВШК за III четверть. 2. Контроль исполнения программы развития (корректировка). 3. Публичный отчет на сайте (раздел ВСОКО).	1. Контроль подготовки к ГИА (пробные экзамены, собеседования). 2. Проверка выполнения практической части программ (лабораторные, контрольные). 3. Анализ качества подготовки к ВПР.	Справки по четверти, психологическое заключение по климату, публичный отчет (размещение на сайте), аналитические таблицы по ГИА и ВПР, протоколы собеседований
Апрель 2027	1. Проверка соблюдения охраны труда в мастерских и лабораториях. 2. Контроль укомплектованности учебниками на следующий год. 3. Оценка условий проведения ГИА (ППЭ, аудитории).	1. Проведение и анализ ВПР во всех классах. 2. Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся (портфолио). 3. Анализ результатов пробных экзаменов (9 класс)	1. Проверка готовности документов к итоговой аттестации. 2. Анализ работы Совета по качеству. 3. Подготовка проекта плана ВШК на следующий год.	1. Контроль реализации профминимума (6–9 классы). 2. Посещение уроков с целью оценки развивающего потенциала. 3. Анализ эффективности курсов по выбору.	Акты (охрана труда, ППЭ), сводные отчеты по ВПР, проект плана ВШК на след. год, аналитические записки по профминимуму, протоколы Совета по качеству

Май 2027	1. Контроль безопасности в период выпускных экзаменов. 2. Проверка состояния ОО перед летним ремонтом. 3. Организация летней занятости (условия для лагеря).	1. Итоговая успеваемость за год (% качества, % успеваемости). 2. Анализ результатов ГИА (предварительно, после экзаменов). 3. Сводный отчет по ВСОКО за учебный год.	1. Анализ выполнения плана ВШК за год. 2. Итоговый педсовет по качеству образования. 3. Анкетирование педагогов об эффективности ВСОКО. 4. Утверждение плана ВСОКО и ВШК на 27/28 уч.год	1. Контроль перевода в следующий класс. 2. Анализ состояния учебной документации (сдача журналов). 3. Проверка выполнения учебных программ (100%).	Годовой отчет по ВСОКО (в виде таблиц+аналитика), приказы о переводе, протокол педсовета, результаты анкетирования педагогов (сводная диаграмма), акты сдачи журналов
Июнь 2027	1. Контроль приемки лагеря с дневным пребыванием. 2. Проверка графика дежурств и ремонта помещений. 3. Обеспечение условий для пересдач и работы комиссий.	1. Итоги ГИА-2027 (официальные данные). 2. Анализ результатов повторной промежуточной аттестации (должники). 3. Мониторинг удовлетворенности родителей (годовой срез).	1. Утверждение изменений в локальных актах на новый учебный год. 2. Анализ выполнения муниципальных заданий. 3. Формирование задач на 2027–2028 учебный год.	1. Контроль работы летних профильных отрядов. 2. Организация индивидуальных занятий с неуспевающими. 3. Анализ профориентационных мероприятий.	Акты приемки лагеря, аналитический отчет по ГИА (сравнение с регионом), локальные акты (утвержденные), справки по работе с должниками, сводка удовлетворенности родителей
Июль 2027	1. Планерный контроль ремонтных работ (косметический, текущий). 2. Проверка закупок оборудования и учебников по новым ФГОС. 3. Контроль противопожарного режима в пустующем здании.	1. Анализ результатов ЕГЭ/ОГЭ по предметам (сравнительный). 2. Подготовка статистических отчетов (ОО-1, и др.). 3. Рейтинг классов и учителей по итогам года.	1. Корректировка программы развития школы.	1. Проверка сохранности учебно-методической базы. 2. Разработка новых рабочих программ и курсов внеурочной деятельности. 3. Планирование методической темы на новый год.	Акты выполненных работ, проект ВШК на след. год, статистические отчеты (форматы ОО-1, РИК), рейтинговые таблицы, заявки на кадры и учебники
Август 2027	1. Приемка ОО к новому учебному году	1. Анализ динамики результатов за 3 года.	1. Назначение ответственных за	1. Контроль составления расписания и нагрузки.	Акт готовности ОО (к новому учебному

	(акт готовности). 2. Проверка укомплектованности кабинетов, мебели, ТСО. 3. Контроль соблюдения теплового, светового режима.	2. Формирование показателей ВСОКО на 2027–2028 уч.год. 3. Утверждение плана-графика оценочных процедур.	направления ВСОКО на новый год. 2. Проведение установочного педсовета по качеству.	2. Проверка готовности АООП и программ внеурочки. 3. Проверка календарных графиков и КТП всех учителей.	году), приказы об утверждении плана ВШК и назначении ответственных, итоговая динамическая таблица за 3 года, график оценочных процедур, протокол педсовета
--	--	--	---	--	--